  

*Ministero dell’Istruzione, dell’Università e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Cavour-Mazzini”**

**SEDE OSSERVATORIO *per la lotta alla DISPERSIONE SCOLASTICA***

**Annesso al Convitto Audiofonolesi**

Piazza Francesco Pizzo, 10 - 91025 **MARSALA (TP**) Tel. 0923/714186

 C.F.91042910819 Convitto – C.F.91042920818 I.C. Cavour - Mazzini

 Cod.Min. TPVC050004

E -MAIL tpvc050004@istruzione.it- PEC tpvc050004@pec.istruzione.it

a.s. 2023/24

***Verbale n. 1 del xx/xx/2023 (Allegato B)***

del Consiglio di classe: …. primaria

In prosecuzione del consiglio di interclasse n. 1 del 18/12/2023 delle classi *prime/seconde/terze/quarte/quinte* primarie, il consiglio della classe …. completa i lavori relativi al punto 3), programmazione di classe e programmazioni disciplinari, in modalità asincrona.

***Programmazione didattica della classe \_\_ primaria***

**Anno scolastico 2023/24**

## ANALISI DELLA SITUAZIONE INIZIALE DELLA CLASSE

**Composizione:** n° xx allievi, ……...

Dalle osservazioni e dalle prime rilevazioni e dalle prove di ingresso effettuate si possono individuare …... livelli di partenza, con le seguenti caratteristiche**:**

## ***AVANZATO***:

*l’alunno porta a termine compiti in situazioni note e non note, mobilitando una varietà di risorse sia fornite dal docente sia reperite altrove, in modo autonomo e con continuità.*

## ***INTERMEDIO***:

*l’alunno porta a termine compiti in situazioni note in modo autonomo e continuo; risolve compiti in situazioni non note utilizzando le risorse fornite dal docente o reperite altrove, anche se in modo discontinuo e non del tutto autonomo.*

## ***BASE***:

*l’alunno porta a termine compiti solo in situazioni note e utilizzando le risorse fornite dal docente, sia in modo autonomo ma discontinuo, sia in modo non autonomo, ma con continuità.*

## ***IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE***:

*l’alunno porta a termine compiti solo in situazioni note e unicamente con il supporto del docente e di risorse fornite appositamente.*

Pertanto il profilo emergente della classe è il seguente:

|  |  |
| --- | --- |
| **ambito cognitivo (preparazione)** | **Intervento (potenziamento-consolidamento-****recupero-sostegno)** |
| alunni n° …...conoscenze ottime, possesso sicuro delle abilità; impegno pienamente adeguato; metodo di lavoro autonomo | di potenziamento |
| alunni n° ….conoscenze e abilità discrete/buone; impegno e metodo di studio adeguati | di consolidamento / potenziamento |
| alunni n° ...conoscenze ed abilità sufficienti; complessivamente accettabili metodo di studio e impegno | di consolidamento / recupero |
| alunni n° …..conoscenze e abilità carenti; metodo di lavoro da acquisire | di recupero / sostegno |

**INCLUSIONE**

(eventualmente) Nella classe sono presenti …. allievi (NON INDICARE I NOMINATIVI) per cui viene redatto apposito PEI / PDP cui si rimanda.

**OBIETTIVI EDUCATIVI** (dalle indicazioni nazionali)

* …….
* …….
* ……..

 **OBIETTIVI DIDATTICI** (trasversali)

*esempio*

* Potenziare le abilità linguistiche e acquisire adeguate competenze comunicative in forma sia scritta sia orale
* Migliorare le abilità operative di base
* Acquisire un metodo di studio autonomo e flessibile
* Acquisire l’abitudine a ragionare con rigore logico, a identificare i problemi e a individuare possibili soluzioni
* Sviluppare le capacità di rielaborazione e autovalutazione delle conoscenze acquisite
* Sviluppare le capacità di utilizzare i sussidi didattici
* Acquisire la capacità di usare i linguaggi delle diverse aree disciplinari
* Saper utilizzare le tecnologie dell’informazione e della comunicazione per studiare, fare ricerca, comunicare

**METODI E STRUMENTI**

**a) Metodi e strumenti didattici utilizzati dal Consiglio di classe**

* induttivo.
* deduttivo
* euristico e semi-euristico
* *problem solving*

A tali metodi corrisponderanno diversi approcci didattici, quali

* lezione frontale
* lezione interattiva
* lavoro di gruppo e/o ricerca individuale
* problematizzazione con ricerca e/o proposte di soluzioni
* osservazione diretta di fenomeni, situazioni ed ambienti (fisici e culturali)
* momenti di autocorrezione ed autovalutazione
* flipped lesson

Il docente eserciterà inoltre una costante funzione di guida al corretto uso dei sussidi didattici.

**b) Attività di educazione civica**

………..

**c) Attività di potenziamento e/o recupero**

……………………...

**d) Attività interdisciplinari**

……….

es. progetto Erasmus+

**ATTIVITÀ EXTRACURRICOLARI**

**Visite guidate e viaggi d’istruzione**

…..

**VERIFICA E VALUTAZIONE**

**Strumenti per la verifica utilizzati dal Consiglio di classe:**

* componimenti di vario tipo (relazioni, riassunti, ecc…)
* analisi testuale
* articoli di giornale
* test (vero/falso; a scelta multipla; a integrazione, ecc.)
* risoluzione di problemi
* ripetizione di algoritmi mentali
* questionari a risposta aperta
* prove intuitive
* interrogazioni in forma di colloquio

**Tipo di valutazione:**

* diagnostica
* formativa
* sommativa (a fine quadrimestre)

**Criteri di valutazione**

Con riferimento alla situazione della classe, la valutazione terrà in considerazione i seguenti elementi:

* livello di partenza
* capacità
* conoscenze acquisite
* competenze raggiunte
* metodo di studio
* partecipazione all’attività didattica e impegno nello studio

al fine di valutare l’evoluzione del processo di apprendimento, secondo le recenti disposizioni normative.

Per quanto riguarda l’attribuzione dei voti relativa alla valutazione nelle singole discipline e al comportamento, si fa riferimento alle tabelle di valutazione presenti nel P.T.O.F.

**Rapporti scuola-famiglia**

* colloqui generali
* comunicazioni del docente per eventuali situazioni di disagio o nel caso di rilevanti lacune a livello di conoscenze e competenze.

Tutte le suddette comunicazioni avverranno in modalità remota

PROGRAMMAZIONI DISCIPLINARE

*Ogni docente caricherà la propria programmazione disciplinare nell’apposito spazio, tramite la modalità copia e incolla, il coordinatore caricherà il verbale del consiglio di classe con programmazione (Allegato B).*

*IL COORDINATORE*

*NOME COGNOME*

*Firme autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*